



ВЕБІНАР ОЛЕНИ ГАБРУК

ВІДРЯДЖЕННЯ ТА ПІДЗВІТ-2024 СЕРЕДНІЙ ЗАРОБІТОК З УРАХУВАННЯМ ОСТАННІХ ЗМІН 2023 РОКУ

ДЕННИЙ&СЕРЕДНЬОДЕННИЙ: РАХУЄМО НА ПРИКЛАДАХ

21 ЛЮТОГО 2024 ONLINE

Лектор – Олена Габрук - незалежний експерт-консультант з оподаткування, обліку, кадрових питань. Досвід робіт у сфері консультаційної та лекторської роботи - 25 років, із них 19 - в офіційному виданні ДФСУ. Автор численних публікацій на податкову, облікову, кадрову тематику в профільних бухгалтерських ресурсах.

ПОВНА ПРОГРАМА:

- Відрядження основних працівників, зокрема тих, хто працює поза офісом, сумісників, засновників.
- Перелік документів, обов'язкових для оформлення відрядження; ув'язки з господарською діяльністю; підтвердження перебування у відрядженні.
- Відрядження&представницькі витрати: як оформити, аби не виникало оподаткування при відсутності підтвердних документів.
- Затримка у відрядженні, продовження відрядження: документальне оформлення та фінансування витрат відряженої особи.
- Авансування витрат на відрядження; чи може один працівник проводити оплату за проїзд і проживання групи відряджених осіб – нюанси та ризики.
- Курси валют та оподаткування: чи можна мінімізувати податкові ризики.
- Оплата днів роботи та компенсації у відрядженні: що гарантовано, а що - за рішенням роботодавця. Як компенсувати вихідні дні у відрядженні?
- Середній заробіток для оплати відрядження: що виключаємо з розрахункового періоду.
- Денний&середньоденний: рахуємо на прикладах.
- Підзвітні суми, зокрема на госпотреби: документальне оформлення та звітування.

Тривалість: 11:00 – 13:00 (2 години)