



ВЕБІНАР ВІКТОРІЇ ВЕЛИЧКО

ВІЙСЬКОВИЙ ОБЛІК І МОБІЛІЗАЦІЯ ПРАЦІВНИКІВ:

РЕАЛІЇ ПІСЛЯ 18 ТРАВНЯ

05 ЧЕРВНЯ 2024 **ONLINE**

ВІКТОРІЯ ВЕЛИЧКО - незалежний практикуючий консультант з економічних питань, сертифікований тренер бізнес-програм. Спеціаліст із фінансового та податкового планування, автор значної кількості друкованих робіт, кандидат економічних наук.

Кожен учасник отримає:	Регламент:
• Презентацію; • Запис вебінару; • Зразки документів; • Відповіді на запитання за темою семінару; • 80 бонусних балів - ці суми можна накопичувати (додаються до кожного заходу та передплати) та використовувати на придбання сертифікатів торгівельних мереж і товарів із асортименту бонусів Меркурія.	Початок об 11:00 Тривалість 4,5 години 10:30 - 11:00 - реєстрація, налаштування 11:00 - 12:30 - I частина 12:30 - 13:00 - перерва 13:00 - 14:30 - II частина 14:30 - 15:00 - перерва 15:00 - 16:30 - III частина та відповіді на запитання

ПРОГРАМА ВЕБІНАРУ:

- МОБІЛІЗАЦІЙНІ ЗМІНИ ДЛЯ СУБ'ЄКТІВ ГОСПОДАРЮВАННЯ з 18 травня 2024 року.**
 - Оновлення даних у ТЦК: прядок і перші результати оновлення.
 - Військово-облікові документи: обов'язок наявності та порядок перевірки.
 - Військовий облік жінок.
 - Чи повинен роботодавець контролювати оновлення даних працівниками?
 - Наслідки неоновлення даних для працівників і роботодавців: відповідальність.
- ВІЙСЬКОВИЙ ОБЛІК НА ПІДПРИЄМСТВІ:** обов'язок і коли його можна не вести.
- ЧИ ПОВИНЕН ФОП ВЕСТИ ВІЙСЬКОВИЙ ОБЛІК?**
- ВІДПОВІДАЛЬНИЙ ЗА ВЕДЕННЯ ВІЙСЬКОВОГО ОБЛІКУ:** порядок призначення та оплата праці.
- ОБОВ'ЯЗКОВІ ДОКУМЕНТИ ВІЙСЬКОВОГО ОБЛІКУ:** як підготувати якісно без витрачання зайвого часу.
- ВІДОМОСТІ, ПОВІДОМЛЕННЯ, СПИСКИ, НАКАЗИ ТА ЛИСТИ:** алгоритми розробки та заповнення, практичні рекомендації та напрацювання (розбираємо на прикладах).
- ЛИСТУВАННЯ З ТЦК:** оповіщення працівників, вручення повісток, неможливість оповіщення та вручення.
- БРОНЮВАННЯ ПРАЦІВНИКІВ ЗА НОВМИ ПРАВИЛАМИ.**
- ВІДСТРОЧКА ВІД МОБІЛІЗАЦІЇ:** основні зміни.
- ЗВІРКА ДАНИХ ІЗ ТЦК:** внутрішня та зовнішня.
- НЮАНСИ ЗАПОВНЕННЯ ПОВІДОМЛЕНЬ ЗА ДОДАТКОМ 1 ТА ДОДАТКОМ 4.**

12. ЗВІТНІСТЬ ДО ТЦК: порядок подання та коли можна не подавати.

13. ЯК ПІДГОТУВАТИСЬ ДО ПЕРЕВІРКИ З ВІЙСЬКОВОГО ОБЛІКУ?

- Хто може перевірити військовий облік?
- Види перевірок і терміни.
- Питання перевірок.
- Наслідки перевірок і виконання приписів.

14. ПОРУШЕННЯ ПРАВИЛ ВІЙСЬКОВОГО ОБЛІКУ НА ПІДПРИЄМСТВІ: відповідальність і виправлення помилок.

- Неведення військового обліку.
- Ведення військового обліку з порушенням.
- Штрафи за неведення або неналежне ведення військового обліку на підприємстві - до якого розміру зростають?
- Штрафи за кілька порушень із ведення військового обліку за минулий рік.