



ВІКТОРІЯ ВЕЛИЧКО - незалежний практикуючий консультант з економічних питань, сертифікований тренер бізнес-програм. Спеціаліст із фінансового та податкового планування, автор значної кількості друкованих робіт, кандидат економічних наук.

Кожен учасник отримає:	Регламент:
• Презентацію; • Запис онлайн-семінару; • Чек-лист «Популярні запитання»; • Відповіді на запитання за темою семінару.	Початок о 12:00 Тривалість 3 години 11:30 - 12:00 - реєстрація, налаштування 12:00 - 13:30 - I частина 13:30 - 13:45 - перерва 13:45 - 15:15 - II частина та відповіді на запитання

ПОВНА ПРОГРАМА:

Первинні документи: що робити, коли їх втрачено:

- які первинні документи є обов'язковими для ФОП;
- алгоритм дій ФОП при втраті первинних документів.

Підтвердження статусу «неможливість виконання податкового обов'язку».

ФОП - тимчасово переміщена особа: що обов'язково необхідно зробити:

- переїзд до іншого населеного пункту – це зміна місцезнаходження;
- виїзд ФОП за кордон: наслідки в оподаткуванні;
- оформлення зміни місцезнаходження;
- наслідки для ФОП, якщо не виконані реєстраційні дії.

ФОП - платник ЄП за ставкою 2%:

- обмеження за видами діяльності: пограничні КВЕД;
- облік особливих операцій: безоплатні операції, посередницькі, валютні, заборгованості тощо;
- перехідні операції;
- ПДВ: перехідні операції; використання товарів, що придбані з ПДВ; реєстрація податкового кредиту за операціями до переходу на 2% та ін.;
- наслідки для платників ПДВ при автоматичному відновленні правил нарахування та сплати ПДВ після завершення воєнного стану;
- яку звітність та коли подати при поверненні з ЄП за ставкою 2%.

Облік товарних запасів: чи є послаблення:

- обов'язок товарного обліку запасів – 2022;
- повернення товару: як правильно оформити;
- наслідки відсутності первинних документів щодо обліку запасів.

ПДВ: наводимо лад у податкових зобов'язаннях та кредиті:

- перевірка ПЗ та ПК за первинними документами;
- як працювати з контрагентами, які не мають можливості зареєструвати ПН;
- подання уточнених Декларацій по непідтвердженому ПК.

Найняті працівники: як правильно організувати трудові відносини.

РРО/ПРРО: як працювати без штрафів:

- необов'язковий РРО під час воєнного стану;
- нові правила роботи з РРО та ПРРО у військовий час;
- не встановили термінал: наслідки є;
- чи є перевірки розрахункових операцій.

Пільги для ФОП на період воєнного стану:

- право не сплачувати ЄП та ЄСВ;
- оплата ЄСВ за найнятих працівників;
- наслідки несплати ЄСВ для ФОП: чи краще сплатити добровільно ЄСВ;
- подання звітності при несплаті ЄП та ЄСВ;
- ПДВ-пільги та особливості їх використання;
- несплата податків ФОП: чи виникає податковий борг та штрафи.

Ліквідація ФОП: як правильно подати звітність:

- правила ліквідації ФОП;
- останні звітні періоди: як правильно їх визначити та оплатити податки/збори;
- терміни подання звітності та наслідки несвоєчасності.

Звітність ФОП: як подати без помилок:

- звітність за поточний звітний період: терміни подання та алгоритм заповнення;
- звітність ФОП за ставкою 2%: аналізуємо та виправляємо помилки;
- як подати звітність за 2021 рік та I квартал 2022-го: вирішуємо ребус електронного кабінету.

Штрафні санкції ФОП за порушення під час та після воєнного стану: чи це можливо.