



# КАДРОВА РОБОТА БЕЗ ПОМИЛОК

ЗАПОРУКА УСПІШНОГО ПРОХОДЖЕННЯ  
ПЕРЕВІРОК ІНСПЕКЦІЄЮ ДЕРЖПРАЦІ

12 Листопада 2019 КРОПИВНИЦЬКИЙ

**Лектор – Лідія Басмат** - Кадровий аудитор. Експерт із питань трудового права та кадрового діловодства. Фахівець із більш ніж 15-річним досвідом роботи в кадровій службі - від начальника відділу кадрів до директора з управління персоналом.

Автор низки статей у фахових журналах «Довідник кадровика», «Кадровик України», «Кадровик light». Розробник тестових і практичних завдань для визначення кращого кадровика в номінації «Кадровик року».

#### КОЖЕН УЧАСНИК ОТРИМАЄ:

- семінар-практикум у залі
- роздатковий матеріал та презентація лектора в електронному виді
- відеозапис вебінару «Нюанси оформлення працівників. Новий порядок проведення перевірок Держпраці» (лектор Л.Залуцька)
- кава-пауза
- канцелярське приладдя, питна вода

#### РЕГЛАМЕНТ СЕМІНАРУ:

Реєстрація учасників	09:30 - 10:00
Семінар-доклад	10:00 - 12:30
Перерва	12:30 - 13:15
Семінар-доклад	13:15 - 15:30
Відповіді на питання	15:30 - 16:00

## ПОВНА ПРОГРАМА СЕМІНАРУ-ПРАКТИКУМУ

### ЗМІНИ В ЗАКОНОДАВСТВІ ЩОДО ПЕРЕВІРОК ДЕРЖПРАЦІ

- Підстави для перевірок.
- Документи, котрі уповноважений перевіряти інспектор Держпраці.
- Приховані трудові відносини з працівниками, котрі прийняті на роботу. Точка зору інспекції Держпраці.
- Відносини що вважалися інспекцією Держпраці прихованими, суд визначив як неприховані.
- Судова практика щодо недотримання 4% квоти.
- Зміни щодо розрахунку квоти осіб з інвалідністю
- Законопроект про зміни щодо штрафних санкцій.

### РОБОЧИЙ ЧАС

- Який режим роботи і яким категоріям працівників можна встановлювати?
- Режими роботи про які замовчує КзпПУ, проте їх можна запроваджувати для працівників підприємств.
- Індивідуальний режим роботи та категорії працівників, котрим можна встановлювати такий режим роботи.
- Так все-таки режим роботи доба/три це змінний графік роботи, чи індивідуальні графіки роботи кожного працівника? Спробуємо розібратись.
- Підводні каміння при встановленні змінного режиму роботи.
- Подолання стереотипу, що склався стосовно підсумованого обліку робочого часу.

- Гнучкий режим робочого часу та особливості його запровадження.
- Оплата чи відгул за роботу надурочно?
- Типові помилки при залученні працівників до роботи у святкові та вихідні дні.
- Так все таки чи завжди надається інший день відпочинку за роботу у вихідні та святкові дні?
- Обходимо гострі кути при запровадженні роботи на умовах неповного робочого часу.
- Чому бажання власника змінити режим роботи, не вважатиметься зміною істотних умов праці.
- Вирішення складних питань обліку робочого часу.

## ОПЛАТА ПРАЦІ

- Чи насправді дотримуються підприємства законодавства про оплату праці укладаючи трудовий договір із сумісниками?
- Як не схибити при оплаті праці у святкові і неробочі дні.
- Так все – таки оплата чи надання іншого дня відпочинку за роботу у святкові та вихідні дні?
- Увага! Відгул чи оплата за роботу надурочно?
- Який термін встановлений законодавством для повідомлення працівників про збільшення розмірів посадових окладів?
- Що саме не беруть до уваги роботодавці при оплаті додаткових робіт?
- Чи насправді дотримується роботодавець вимог про оплату праці при встановленні підсумованого робочого часу.
- Чи можна не виплатити працівникові відпускні менше ніж за 3 дні до початку відпустки?
- Чого варта помилка при нарахуванні всіх належних працівникові сум від підприємства у разі звільнення?
- Оплата у разі простою. Випадки коли простій не оплачується.
- Чи обов'язкове повідомлення працівника про розмір заробітної плати?
- Оплата нічних годин роботи. Чи належить працівникові компенсація за роботу в нічні години?



м. Кропивницький  
бізнес-центр «Єлисаветград»  
вул. Євгена Чикаленка, 1а